

新高文連 第83号
平成29年12月18日

各専門部長 様

新潟県高等学校文化連盟
会長 片岡 克教

平成29年度 各専門部の報告書類について（依頼）

このことについて、下記のとおり対応願います。

記

- | | | | |
|---|------|---------------------------------|--|
| 1 | 内 容 | (1) 事業報告書（様式2-1） | 1部（A4横） |
| | | (2) 会務報告書（様式2-2） | 1部（A4横） |
| | | (3) 専門部決算書（様式4） | 1部（A4横） |
| | | (4) 各専門部の主な活動成果（様式6） | 1部（A4縦） |
| 2 | 提 出 | 平成30年1月31日（水）までに必着で県事務局へ | |
| 3 | 留意事項 | (1) 様式 | 県高文連公式サイトからダウンロードして使用。 前年度のファイルは使用しないこと。
また、様式と一緒に掲載してある「報告書類作成方法」を確認の上、不備のないよう作成。 |
| | | (2) 中間報告 | 「提出日以降に事業がある」など追記等が必要な書類は、中間報告として提出し、記載内容確定後に再提出。 |
| | | (3) 専門部決算書 | 印刷物を提出する前に Excel ファイルを県事務局へ送信。収支が確定している場合は、県事務局の確認を受けた後、部長決裁、押印の上、郵送。 |
| | | (4) 主な活動成果 | 送付されたデータを「高文連年報」に利用しますので、昨年度の「高文連年報」の形式に倣って作成。 |

新潟県高等学校文化連盟
《担当》理事長 藤田 純子
電話 025-262-4223（直通）
事務局長 佐藤 洋司
《事務局》〒950-2157
新潟市西区内野西が丘3-24-1
電話 025-263-1616
メール office@kobunren.jp